

STAJ ÖNCESİ
İŞLEMLERE
BAŞLA

MMF Staj İlkeleri ile Bölüm Staj Yönergesini DİKKATLİCE oku.

Hayır

MMF Staj İlkeleri
ile Bölüm Staj Yönergesini
okudun mu?

Evet

Staj için bir işyeri bul.

Hayır

İşyerinde,
bölüm tarafından kabul
edilen alanlardan mühendis(ler)
çalışıyor mu?

Evet

Staj Zorunluluk Belgesi ile işyerine başvur.

Hayır

İşyeri sizi
stajyer olarak kabul
etti mi?

Evet

Firma yetkilisine **İşyeri Stajyer Kabul Formu**'nu doldurt.

Staj Komisyonu Onay Formu'nu doldurup imzala.

Onay için **İşyeri Stajyer Kabul Formu** ve **Staj Komisyonu Onay Formu**
ile Bölüm Staj Komisyonu Başkanına başvur.

Hayır

Staj Komisyonu
onay verdi mi?

Evet

*İşyeri
tarafından*

İş Kazası
ve Meslek Hastalığı
Sigortanız, üniversite tarafından mı
yoksa işyeri tarafından mı
yapılacak?

*Üniversite
tarafından*

İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortanızın, staj yapacağınız işyeri tarafından yapılacağını belirten **Sigorta Talep Etmeme Formu**'nu hazırla.

Aşağıdaki belgeleri eksiksiz olarak hazırla;
• **Staj Başvuru Formu** (2 nüsha)
• **Sağlık Provizyonu Müstehaklık Belgesi**,
• **Nüfus cüzdanı fotokopisi** (1 nüsha),
• **Staj Yeri İş Güvenliği Taahhütnamesi**,

Aşağıdaki belgeleri Bölüm Sekreterliği'ne elden teslim et:
1. İşyeri Stajyer Kabul Formu
2. Staj Komisyonu Onay Formu
3. Sigorta Talep Etmeme Formu
4. OGUBS'den Alınmış Ders Programı Çıktısı (Eğer dönem içi staj yapılacaksa)

Aşağıdaki belgeleri Bölüm Sekreterliği'ne elden teslim et:
1. Staj Başvuru Formu (2 nüsha)
2. İşyeri Stajyer Kabul Formu
3. Staj Komisyonu Onay Formu
4. Sağlık Provizyonu Müstehaklık Belgesi
5. Nüfus cüzdanı fotokopisi (1 nüsha)
6. Staj Yeri İş Güvenliği Taahhütnamesi
7. OGUBS'den Alınmış Ders Programı Çıktısı (Eğer dönem içi staj yapılacaksa)

STAJ ÖNCESİ İŞLEMLER
TAMAMLANDI
• Sigorta Belgenizi,
Bölüm Sekreterliği'nden
temin edebilirsiniz.